

Algemene Voorwaarden – Stichting JuniorEvents

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing bij deelname aan, door en/of in samenwerking met Stichting JuniorEvents georganiseerde beurzen, congressen, markten, manifestaties, tentoonstellingen en/of andere evenementen en maken deel uit van iedere overeenkomst, ieder aanbod en iedere aanvaarding van het aanbod, alsmede van de daaruit voortvloeiende prestaties.

Artikel 1: Definities

In deze Algemene Voorwaarden hebben de volgende begrippen de hierna omschreven betekenis, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen:

1. **JuniorEvents:** Stichting JuniorEvents, gevestigd te Den Haag, Louise Henriettestraat 70, 2595 TJ, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Den Haag onder nummer 64386589, (mede-)organisator van beurzen, congressen en/of evenementen, zowel direct als indirect, alsmede de (rechts)persoon waarmee een evenement wordt georganiseerd, en hun bevoegde vertegenwoordigers.
2. **Algemene Voorwaarden:** Deze algemene voorwaarden, die integraal onderdeel uitmaken van en van toepassing zijn op alle deelnameovereenkomsten, daaruit voortvloeiende prestaties, afname van aanvullende diensten en/of producten met betrekking tot standruimte(n), standbouw en -inrichting, en alle daaruit voortvloeiende producten, (facilitaire) diensten en/of aanvullende zaken van JuniorEvents. Afwijking van deze voorwaarden is alleen mogelijk na uitdrukkelijke schriftelijke bevestiging door JuniorEvents. De toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van de deelnemer wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
3. **Deelnemer:** De natuurlijke of rechtspersoon die zich via een inschrijfformulier heeft aangemeld en/of met wie JuniorEvents een deelnameovereenkomst heeft gesloten.
4. **Evenementaccommodatie:** De locatie waar het evenement plaatsvindt, zoals ter beschikking gesteld door JuniorEvents.
5. **Offerte:** Een door JuniorEvents schriftelijk opgestelde offerte voor een bepaalde standruimte. JuniorEvents is gerechtigd de offerte te allen tijde in te trekken, zonder opgave van redenen, zolang geen deelnameovereenkomst tot stand is gekomen.
6. **Inschrijfformulier:** Het document (online of offline) waarmee de deelnemer zich aanmeldt voor het evenement en verklaart kennis te hebben genomen van en akkoord te gaan met deze algemene voorwaarden. JuniorEvents behoudt zich het recht voor de inschrijving te weigeren op grond van ruimtegebrek, bijzondere redenen of zonder opgave van redenen.
7. **Inschrijver:** Iedere natuurlijke of rechtspersoon die zich via een inschrijfformulier als deelnemer heeft aangemeld, ongeacht acceptatie door JuniorEvents.
8. **Deelnamebevestiging:** Een schriftelijke bevestiging van deelname, verzonden door JuniorEvents naar aanleiding van een inschrijfformulier of ter bevestiging van ontvangst van een ondertekende offerte.

9. **Deelnameovereenkomst:** De overeenkomst tussen JuniorEvents en de deelnemer, tot stand gekomen door ondertekening door de deelnemer, akkoord gaan met deze Algemene Voorwaarden, of toezending van een deelnamebevestiging door JuniorEvents op basis van het ingevulde inschrijfformulier.
10. **Deelnemingskosten:** De totale kosten die de deelnemer aan JuniorEvents verschuldigd is voor deelname aan het evenement, waaronder kosten voor standruimte, standbouw (indien van toepassing), standinrichting en alle overige bijbehorende kosten, dan wel alle overige kosten voortvloeiend uit de afgenomen zaken van JuniorEvents.
11. **Evenement:** Een beurs, congres, markt, manifestatie, tentoonstelling en/of ander evenement waarvoor de deelnameovereenkomst is gesloten.
12. **Standplaats of -ruimte:** De in vierkante meters uitgedrukte oppervlakte, ter beschikking gesteld aan de deelnemer in de evenementaccommodatie, waarvan locatie, omvang en type door JuniorEvents worden bepaald.
13. **Standaard standbouw:** Standbouw die door de inschrijver/deelnemer is besteld en geleverd door JuniorEvents.
14. **Standbouw op maat:** Standbouw die door de inschrijver/deelnemer zelf wordt georganiseerd/aangebracht.
15. **Standhuur:** De door de deelnemer verschuldigde vergoeding voor de huur van een door JuniorEvents vastgesteld aantal vierkante meters standruimte. Het bedrag wordt vastgesteld per vierkante meter.
16. **Standinrichting:** Alle facilitaire zaken, diensten en voorzieningen die door de deelnemer zijn besteld of zelf zijn aangebracht, ongeacht gebruik.

Artikel 2: Inschrijving

1. Deelname aan het evenement vereist een inschrijving. Inschrijving geschiedt via het daarvoor bestemde inschrijfformulier (online of offline) of middels een door JuniorEvents verstrekte deelnameovereenkomst.
2. De inschrijver garandeert de juistheid van de verstrekte gegevens en de bevoegdheid van de (gemachtigde) deelnemer tot ondertekening van het inschrijfformulier. Onjuiste gegevens of onbevoegde ondertekeningen zijn voor rekening en risico van de inschrijver/deelnemer en ontslaan deze niet van betalingsverplichtingen jegens JuniorEvents, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
3. De verstrekte gegevens worden door JuniorEvents opgenomen in haar administratie. Door in te schrijven, geeft de inschrijver JuniorEvents toestemming de gegevens te gebruiken en op te slaan.
4. De deelnameovereenkomst komt tot stand door acceptatie van de inschrijving door JuniorEvents, waarna de inschrijver deelnemer wordt. De bevestiging van acceptatie wordt per brief of e-mail verstuurd naar het opgegeven (e-mail)adres.
5. Inschrijvingen die vanwege ruimtegebrek niet direct kunnen worden geaccepteerd, kunnen op een wachtlijst worden geplaatst. Hierover wordt vóór aanvang van het evenement beslist.

6. JuniorEvents is gerechtigd de inschrijving te weigeren, zonder opgave van redenen, in ieder geval bij overinschrijving, bijzondere redenen zoals vrees voor ordeverstoring, faillissement of surseance van de inschrijver.
7. Bij afwijzing van de inschrijving door JuniorEvents worden eventuele (vooruit)betalingen gerestitueerd.
8. Indien JuniorEvents een termijn heeft gesteld voor het insturen van het inschrijfformulier of de deelnameovereenkomst, geldt de datum van ontvangst door JuniorEvents als bepalend voor de tijdigheid.
9. Mondelinge toezeggingen van inschrijving worden niet geaccepteerd.
10. De deelnemer is niet gerechtigd zijn inschrijving of deelname aan een derde over te dragen. Alleen de deelnemer is gerechtigd tot deelname aan het evenement.
11. Indien de deelnemer na inschrijving wordt overgenomen door een derde (via fusie, aandelentransactie, activa/passiva transactie of anders), blijft de overeenkomst met JuniorEvents onverminderd van kracht, tenzij JuniorEvents hier uitdrukkelijk geen toestemming voor geeft.
12. De deelnemer aanvaardt alle gevolgen van de inschrijving die voortvloeien uit de ondertekening van het inschrijfformulier of de deelnameovereenkomst. Indien de ondertekening bewust of onbewust is gedaan door een niet tekenbevoegde, wordt deze persoon geacht vanuit persoonlijke titel bevoegd te zijn en is deze persoon verantwoordelijk voor de volledige betalingsverplichtingen jegens JuniorEvents.

Artikel 3: Deelnemingsovereenkomst

1. De deelnameovereenkomst houdt in dat JuniorEvents voor de duur van het evenement een bepaalde standruimte ter beschikking stelt aan de deelnemer, mits deze voorafgaand aan het evenement aan zijn volledige betalingsverplichtingen heeft voldaan.
2. Deze algemene voorwaarden maken integraal onderdeel uit van de deelnameovereenkomst.
3. Indien de deelnameovereenkomst betrekking heeft op meerdere standruimten, zijn deze voorwaarden van toepassing op elke individuele standruimte en op het geheel van de standruimten.
4. Wijzigingen, aanvullingen of afwijkende afspraken van deze algemene voorwaarden, aangebracht door de deelnemer op het inschrijfformulier of de deelnameovereenkomst, zijn niet geldig, tenzij JuniorEvents deze schriftelijk bevestigt.
5. De deelnemer is volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor de nakoming van alle verplichtingen die voortvloeien uit de deelnameovereenkomst.
6. Indien JuniorEvents een deelnameovereenkomst sluit met twee of meer contracterende deelnemers, zijn deze partijen hoofdelijk aansprakelijk voor de betalingsverplichtingen jegens JuniorEvents.
7. Indien de aangemelde persoon achteraf niet tekenbevoegd blijkt te zijn en zich hierop beroept, wordt deze persoon vanuit persoonlijke titel aansprakelijk en verantwoordelijk

geacht voor alle betalingsverplichtingen voortvloeiend uit de deelnameovereenkomst met JuniorEvents.

8. Ten minste één medewerker van de deelnemer die de stand bemant, wordt geacht beslissingsbevoegd te zijn om gedurende het evenement zaken, diensten, bestellingen en/of andere besluiten namens de deelnemer te nemen. De deelnemer is zelf verantwoordelijk voor de bevoegdheid van deze medewerker, ook indien hierover geen overeenstemming is bereikt. De deelnemer kan zich later niet beroepen op het feit dat de medewerker geen teken-/beslissingsbevoegdheid zou hebben. Het afnemen van zaken, diensten, bestellingen en/of het nemen van besluiten is te allen tijde voor risico en verantwoordelijkheid van de deelnemer.

Artikel 4: Data, tijden en evenementaccommodatie

1. JuniorEvents stelt de data, aanvangstijden en locatie van het evenement vast, inclusief de tijden voor op- en afbouw.
2. JuniorEvents behoudt zich het recht voor om, in geval van bijzondere omstandigheden of indien dit voor het evenement noodzakelijk is, de data, tijden en locatie van het evenement te wijzigen, of in uitzonderlijke gevallen het evenement te annuleren. De deelnemer heeft in deze gevallen geen recht op vergoeding van eventuele kosten of schade.

Bijzondere omstandigheden zijn onder meer:

- Oorlog of gewapend conflict in Nederland
- Natuurrampen
- Ernstige ongevallen in de buurt van de evenementlocatie
- Terroristische dreiging of aanslag
- Brand of stroomuitval in het evenementgebouw
- Onverwachte overheidsmaatregelen
- Ziekte van cruciale personen binnen de organisatie

Belangrijk: JuniorEvents informeert de deelnemers zo spoedig mogelijk over eventuele wijzigingen en spant zich in om een passend alternatief te bieden indien mogelijk. Deelnemers hebben echter geen recht op vergoeding van kosten of schade die voortvloeien uit dergelijke wijzigingen.

3. Wijzigingen zoals bedoeld in artikel 4.2 geven de deelnemer geen recht de inschrijving te annuleren. Artikel 7 (Annulering en ontbinding) blijft onverkort van toepassing, met dien verstande dat de annulerings-/wijzigingsvergoeding minimaal 100% van de totale deelnemingskosten bedraagt, oplopend tot 250% conform de termijnen in artikel 7.
4. Indien het evenement geen doorgang vindt binnen 36 maanden na de oorspronkelijke datum, wordt de inschrijving/deelname als vervallen beschouwd en worden de door de deelnemer gedane betalingen gerestitueerd, met uitzondering van eventuele vaste deelnamekosten.

5. Met uitzondering van lid 4 van dit artikel, heeft de deelnemer geen recht op enige vergoeding van gemaakte kosten of geleden schade in verband met een besluit zoals omschreven in lid 2 van dit artikel.

Artikel 5: Indeling

1. De deelnemer heeft gedurende de overeengekomen periode recht op de standruimte zoals vastgesteld in de deelnameovereenkomst.
2. JuniorEvents is vóór aanvang van het evenement gerechtigd de indeling van de beurs te herzien en de toegewezen standruimte te wijzigen. JuniorEvents zal in dat geval trachten de deelnemer een vergelijkbare standruimte (qua oppervlakte) aan te bieden.
3. Indien JuniorEvents na herindeling geen vergelijkbare standruimte kan aanbieden, heeft de deelnemer het recht de deelnameovereenkomst te annuleren. Deze annulering dient schriftelijk per aangetekende brief te geschieden binnen 14 werkdagen na dagtekening van het voorstel van JuniorEvents met de alternatieve standruimte(n). Indien de aangetekende brief niet binnen 14 dagen door JuniorEvents is ontvangen, vervalt de mogelijkheid tot annulering.

Artikel 6: Betaling

1. Betaling van deelnemingskosten en alle overige betalingen dient te geschieden binnen de vervalt termijn op de factuur. Bedragen gefactureerd binnen 2 weken vóór het evenement dienen op de dag van ontvangst te worden voldaan.
2. JuniorEvents is gerechtigd te factureren zodra de deelnameovereenkomst tot stand is gekomen. De definitieve factuur kan worden voorafgegaan door een voorschotnota.
3. De deelnemer is aansprakelijk voor alle aan JuniorEvents verschuldigde kosten die verband houden met de deelnameovereenkomst, ongeacht of deze zijn gemaakt door de deelnemer zelf, derden of personen handelend in naam van de deelnemer.
4. Indien de deelnemer een onjuist factuuradres heeft opgegeven, blijft de deelnemer aansprakelijk voor de betaling van alle kosten.
5. Bij niet-tijdige betaling is de wettelijke (handels)rente verschuldigd vanaf de vervaldatum. Incassokosten zijn voor rekening van de deelnemer. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen 15% van de hoofdsom.
6. JuniorEvents is gerechtigd betalingen van de deelnemer eerst in mindering te brengen op openstaande vorderingen uit hoofde van andere evenementen.
7. Indien de deelnemer niet (volledig) heeft betaald vóór aanvang van de opbouw, is JuniorEvents gerechtigd de deelnemer de toegang te ontzeggen en/of de deelnameovereenkomst te ontbinden. De deelnemer blijft in dat geval de volledige deelnemingskosten verschuldigd, zonder recht op vergoeding van kosten of schade.

Artikel 7: Annulering en ontbinding

1. Een inschrijving/deelnameovereenkomst kan niet eenzijdig door de deelnemer worden ingetrokken of gewijzigd. Annulering of wijziging dient schriftelijk per aangetekende brief te geschieden. JuniorEvents kan een verzoek inwilligen onder de voorwaarde dat de deelnemer de volgende annulerings-/wijzigingsvergoeding betaalt:

Annuleringsvoorwaarden STARTEXPO:

- **Bij inschrijving vóór 1 juni 2025:** 90% restitutie van het betaalde bedrag bij annulering vóór 31 augustus 2025.
- **Annulering vanaf 1 september 2025:** 75% restitutie van het betaalde bedrag.
- **Annulering vanaf 1 november 2025:** 50% restitutie van het betaalde bedrag .
- **Annulering vanaf 1 december 2025:** 25% restitutie van het betaalde bedrag .
- **Annulering vanaf 1 januari 2026:** 0% restitutie van het betaalde bedrag.

Overdracht van deelname:

- Bij annulering kun je jouw plek overdragen aan een andere partij zonder extra kosten.

Schriftelijk annuleren:

- Annuleren doe je per e-mail: info@startexpo.nl

JuniorEvents is gerechtigd in plaats van deze percentages de daadwerkelijk geleden schade te vorderen. Over de vergoedingen wordt BTW in rekening gebracht.

2. Indien ten aanzien van de deelnemer surseance van betaling of faillissement wordt aangevraagd, kan JuniorEvents de deelnameovereenkomst ontbinden. De deelnemer blijft de volledige deelnemingskosten verschuldigd, evenals overige gemaakte kosten.
3. Indien JuniorEvents na totstandkoming van de overeenkomst gegronde redenen heeft te vrezen dat deelname schade zal toebrengen aan JuniorEvents, het evenement of andere deelnemers, kan JuniorEvents de overeenkomst per aangetekende brief ontbinden. De deelnemer blijft de volledige deelnemingskosten verschuldigd.
4. Indien JuniorEvents instemt met de schriftelijke annulering, kan de deelnemer geen rechten meer ontlenen aan de overeenkomst. De annulering is definitief.
5. Indien de deelnemer schriftelijk of telefonisch annuleert, stuurt JuniorEvents een definitieve schriftelijke bevestiging per aangetekende brief. De deelnemer kan binnen 7 kalenderdagen na deze bevestiging schriftelijk aangeven toch te willen deelnemen. Anders is de annulering definitief.
6. Annulering of wijziging op grond van dit artikel geeft geen recht op vergoeding van kosten of schade.
7. Indien het verzoek tot annulering niet wordt ingewilligd, blijft de overeenkomst van kracht.

Artikel 8: Gebruik standbouw en -inrichting

1. De deelnemer is verplicht zijn standruimte op te bouwen, in te richten en af te bouwen volgens de door JuniorEvents aangegeven tijden.
2. Op verzoek van JuniorEvents dienen alle plannen, ontwerpen en/of maquettes voor de standruimte schriftelijk ter goedkeuring te worden voorgelegd. Na goedkeuring kan de standbouw/inrichting starten. JuniorEvents kan de goedkeuring weigeren, al dan niet met opgaaf van reden.

3. JuniorEvents kan afwijkende voorschriften geven met betrekking tot standbouw en -inrichting.
4. JuniorEvents geeft de standruimte(n) aan. De deelnemer mag deze aanduiding niet verwijderen, verplaatsen of wijzigen.
5. Indien de standbouw/inrichting niet tijdig gereed dreigt te komen, kan JuniorEvents voor rekening en risico van de deelnemer de nodige voorzieningen treffen.
6. Tijdens het evenement mag de deelnemer geen andere artikelen in de standruimte exposeren dan die vermeld in de deelnameovereenkomst of die samenhangen met het programma.
7. De deelnemer mag de standruimte niet geheel of gedeeltelijk aan derden afstaan of gebruiken voor een ander doel dan omschreven in de deelnameovereenkomst.
8. De deelnemer mag geen gebruik maken van de standruimte dat andere deelnemers of bezoekers schade of hinder ondervinden (geluidsoverlast, belemmering doorgang, lichtval, etc.), ter beoordeling van JuniorEvents.
9. De deelnemer dient de standruimte na afloop van het evenement in de oorspronkelijke staat op te leveren. Anders kan JuniorEvents de standbouw/inrichting voor rekening van de deelnemer verwijderen/vernietigen. Schade aan eigendommen van JuniorEvents of de evenementaccommodatie is voor rekening van de deelnemer.

Artikel 9: Niet-nakoming

1. JuniorEvents is bevoegd om tegen de deelnemer, personeel van de deelnemer, of personen handelend in opdracht van de deelnemer, die in strijd handelen met de algemene voorwaarden of aanwijzingen van JuniorEvents, zonder gerechtelijke tussenkomst en zo nodig op kosten van de deelnemer, maatregelen te treffen, zoals:
 - De deelnameovereenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden.
 - Toegangsbewijzen intrekken en de toegang tot het evenement ontzeggen.
 - De stand niet (verder) opbouwen, sluiten of (doen) ontruimen.
 - Goederen van de deelnemer onder zich houden, opslaan of vernietigen.
 - Bij niet-tijdige betaling de wettelijke rente en buitengerechtelijke incassokosten in rekening brengen.
2. Dit laat onverlet het recht van JuniorEvents om volledige vergoeding van schade te vorderen.

Artikel 10: Aanvullende producten, diensten en/of zaken

1. JuniorEvents kan, al dan niet tegen betaling, aanvullende producten, diensten en/of zaken aanbieden.
2. Deze algemene voorwaarden zijn van overeenkomstige toepassing op alle door JuniorEvents geleverde aanvullende producten, diensten en/of zaken, tenzij anders bepaald. Indien hiervoor derden worden ingeschakeld, zijn de leveringsvoorwaarden van deze derden niet van toepassing, tenzij anders bepaald.

Artikel 11: Gebruik gegevens

1. Alle gegevens gegenereerd door gebruik van diensten van JuniorEvents, of door de deelnemer gegenereerd als gevolg van gebruik van deze diensten, mogen door JuniorEvents worden gebruikt. Indien het persoonsgegevens betreft, vrijwaren partijen elkaar van aanspraken wegens schending van wet- en regelgeving. Partijen nemen alle toepasselijke wet- en regelgeving in acht.

Artikel 12: Evenement Handboek

1. Voorafgaand aan het evenement ontvangt de deelnemer een Evenement Handboek met richtlijnen en voorwaarden met betrekking tot facilitaire bestellingen en andere relevante zaken. De deelnemer dient deze richtlijnen te allen tijde na te leven. Het Evenement Handboek maakt integraal deel uit van de algemene voorwaarden.

Artikel 13: Catering

1. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, is de catering tijdens het evenement exclusief voorbehouden aan de evenementaccommodatie, een door hen ingeschakelde derde, of JuniorEvents.
2. Het is de deelnemer niet toegestaan consumpties te verkopen of gratis te verstrekken, tenzij schriftelijk anders overeengekomen met de evenementaccommodatie, een door hen ingeschakelde derde, of JuniorEvents.

Artikel 14: Vervoeren zaken

1. Tijdens openingstijden van het evenement is het niet toegestaan zaken aan en/of af te voeren.
2. De deelnemer is zelf verantwoordelijk voor het tijdig vervoeren van zaken voor deelname. JuniorEvents neemt geen goederen in ontvangst en is daarvoor niet aansprakelijk.

Artikel 15: Schoonmaak en afvalverwijdering

1. De deelnemer is verantwoordelijk voor het schoonmaken en schoonhouden van zijn standruimte, zowel vóór, tijdens als na afloop van het evenement. Bepaalde schoonmaakactiviteiten kunnen tegen betaling worden afgenomen.
2. De deelnemer dient zijn afval te verwijderen conform de voorschriften van JuniorEvents en/of de evenementaccommodatie.
3. JuniorEvents kan de kosten voor het verwijderen van achtergelaten afval in rekening brengen bij de deelnemer.

Artikel 16: Intellectuele eigendomsrechten

1. JuniorEvents is rechthebbende op de intellectuele eigendomsrechten gerelateerd aan het evenement, waaronder de (merk)naam, logo('s) en beeldmateriaal.
2. JuniorEvents kan de deelnemer toestemming geven om de (merk)naam, logo('s) en/of beeldmateriaal te gebruiken voor promotionele doeleinden. De deelnemer dient deze dan te gebruiken zoals door JuniorEvents verstrekt.
3. Bij overtreding van lid 2 dient de deelnemer op eerste verzoek van JuniorEvents het gebruik te staken.

4. De deelnemer mag geen zaken presenteren die inbreuk maken op rechten van derden.

Artikel 17: Risico en aansprakelijkheid

1. De deelnemer is aansprakelijk voor de nakoming van deze algemene voorwaarden en overige voorschriften.
2. De deelnemer is aansprakelijk voor alle (in)directe schade die JuniorEvents lijdt door een toerekenbare tekortkoming van de deelnemer.
3. De deelnemer vrijwaart JuniorEvents voor aanspraken van derden in verband met zijn handelen of nalaten.
4. Zaken, inclusief emballage, bevinden zich op het evenement voor risico van de deelnemer. De deelnemer dient zich afdoende te verzekeren.
5. De deelnemer is verantwoordelijk voor adequate verzekering tegen alle schade, ongeacht de oorzaak.
6. De deelnemer is verantwoordelijk voor het beschikken over de vereiste vergunningen/ontheffingen en voor naleving van wet- en regelgeving.
7. JuniorEvents is niet aansprakelijk voor enigerlei schade, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld.
8. JuniorEvents is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat de deelnemer de bepalingen uit deze algemene voorwaarden en overige voorschriften niet heeft opgevolgd.
9. JuniorEvents is niet aansprakelijk voor (in)directe schade die het gevolg is van niet-nakoming van een overeenkomst tussen de deelnemer en een derde.
10. JuniorEvents onthoudt zich van inmenging in geschillen waarbij JuniorEvents geen partij is.
11. De aansprakelijkheid van JuniorEvents is beperkt tot het maximaal door haar verzekeraar uit te keren bedrag, of indien er geen dekking is, tot de deelnemingskosten.

Artikel 18: Conversiebepaling en toepasselijkheid

1. Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig of vernietigbaar is, wordt deze vervangen door een geldige bepaling die de oorspronkelijke bedoeling zoveel mogelijk benadert.
2. Nietigheid of vernietigbaarheid van een bepaling laat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet.
3. Eventuele algemene voorwaarden van de deelnemer zijn niet van toepassing.
4. Afwijking van deze voorwaarden is alleen mogelijk door een schriftelijk stuk ondertekend door JuniorEvents.
5. JuniorEvents kan deze voorwaarden wijzigen. De deelnemer wordt hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld. Gewijzigde voorwaarden vervangen de voorgaande, tenzij anders aangegeven.

6. In gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien, beslist JuniorEvents.

Artikel 19: Overige voorschriften en afwijkingen

1. JuniorEvents kan aanvullende (veiligheids)voorschriften geven.
2. De deelnemer is verplicht alle voorschriften strikt na te leven.
3. Bij strijdigheid tussen deze voorwaarden en aanvullende voorschriften, beslist JuniorEvents welk voorschrift prevaleert.

Artikel 20: Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden in eerste instantie in overleg opgelost. Indien dit niet lukt, worden geschillen beslecht door de bevoegde rechter te Den Haag.

Artikel 21: Restbepaling

1. In alle gevallen waarin deze algemene voorwaarden niet voorzien, beslist JuniorEvents.
2. De Nederlandse tekst van de deelnemingsovereenkomst en deze voorwaarden is bindend.

Deze Algemene Voorwaarden zijn van kracht vanaf 1 januari 2025.

Contactgegevens van de organisatie:

Stichting JuniorEvents

Louise Henriettestraat 70

2595 TJ Den Haag

E-mailadres: info@startexpo.nl | info@juniorevents.nl

Website: www.startexpo.nl

EINDE ALGEMENE VOORWAARDEN VAN STICHTING JUNIOREVENTS